

Richtlinien für Ausstellungen des KVE

in der Neuen Galerie, Hauptstraße 72, 91054 Erlangen
Stand Januar 2024

Bewerbung

Die Bewerbung ist an den KVE, Hauptstraße 72, 91054 Erlangen, zu richten - möglichst in Papierform, digital an bewerbung@kunstverein-erlangen.de und mit den üblichen Unterlagen:

- Katalog oder Mappe (min. 10 Fotos). Keine Originale.
- Vita
- Ausstellungsliste
- Einwilligung zur Verwendung der Adressdaten (vgl. Downloads/Website)

Jede Bewerbung wird juriert. Die Jury findet 1 mal pro Jahr statt. Es gibt keinen festen Jurierungstermin.

Jede*r Bewerber*in wird per Email über das Ergebnis informiert.

Ankündigung der Ausstellung:

Um einen reibungslosen Ablauf der Vorbereitungen der Ausstellungen zu gewährleisten, benötigt der KVE folgende Unterlagen und Dateien **10 - 12 Wochen** vorab:

- Ein druckfähiges Foto für die Einladungskarte (300 dpi) per Email.
- Den Ausstellungstitel und eventuell den Namen des Redners der Vernissage (Einreichfrist: 10 - 12 Wochen vor Ausstellungsbeginn).
- Einen beschreibenden Kurztex zur Vorankündigung, der Künstler*in, das Ausstellungsthema und die Exponate behandelt.
- Ein Foto repräsentativer Kunstwerke und, wenn möglich, ein Künstler*innenportrait für die Vorankündigung (Einreichfrist: Bis zum 1. des Vormonats der Ausstellung).
- Werk- bzw. Preislisten, vorzugsweise in Textformat.
- Einen digitalen Lebenslauf für Besucherinformationen.

Künstler*in stimmt der Veröffentlichung der genannten Medien zu.

Aufbau und Abbau der Ausstellung:

- **Die Künstler*innen** sind verantwortlich für die Hängung Ihrer Werke sowie den kompletten **Auf- und Abbau**. Der KVE behält sich jedoch das Recht vor, die Hängung zu überprüfen und, falls notwendig, bestimmte Arbeiten abzulehnen.
- Das Schaufenster unserer Neuen Galerie bietet eine Werbemöglichkeit. Wir würden uns freuen, wenn Sie dieses als "Visitenkarte" Ihrer Ausstellung nutzen, um das Interesse der Passanten zu wecken. Dabei wäre es vorteilhaft, die Sonneneinwirkung im Hinterkopf zu behalten.
- Für die Dauer von Aufbau, Abbau und Ausstellung stellen wir Ihnen gerne Schlüssel für die Neue Galerie zur Verfügung. Diese können Sie gegen eine Quittung in unserer Geschäftsstelle abholen.
- Da die Parkmöglichkeiten direkt bei der Galerie begrenzt sind, bitten wir Sie, sich im Voraus mit unserer Geschäftsstelle in Verbindung zu setzen, um Details zu klären.

- Bitte beachten Sie, dass Sie für den Transport und dessen Kosten sowie für eventuelle Versicherungen verantwortlich sind.
- Zum Abschluss möchten wir Sie darum bitten, die Ausstellungsräume sauber und in einem guten Zustand (verspachtelt und gestrichen) zurückzulassen. Farbe und Spachtelmasse stellt der KVE.

Ausstellungseröffnung und Rahmenbedingungen:

- Eine gelungene Vernissage trägt maßgeblich zum Erfolg Ihrer Ausstellung bei. Für die Eröffnungsrede bitten wir Sie, selbst einen Redner zu organisieren. Selbstverständlich sind wir Ihnen aber gerne bei der Vermittlung behilflich. Bitte beachten Sie, dass der KVE die Honorare für Redner **nicht** übernimmt.
- Die Bewirtung Ihrer Gäste, inklusive Getränke und Snacks, übernehmen wir gerne für Sie.

Öffnungszeiten und Aufsicht:

- Unsere regulären Öffnungszeiten sind: Di - Fr. 15.00 – 18.00 Uhr, Sa. 11.00 – 14.00 Uhr. Sonntags und montags bleibt die Galerie geschlossen. Für die Aufsicht während der regulären Öffnungszeiten ist der KVE zuständig. Bei Wunsch nach zusätzlichen Sonderöffnungen setzen Sie sich bitte mit unserer Geschäftsstelle in Verbindung.

Verkauf von Kunstwerken:

- Sollten während der Ausstellung Kunstwerke verkauft werden, so ist stets der/die Künstler*in der/die Verkäufer*in, nicht der KVE.
- Wir wären Ihnen dankbar, wenn Sie bei erfolgreichen Verkäufen 10% des Erlöses als Spende an den KVE abgeben könnten. Selbstverständlich erhalten Sie dafür eine Spendenquittung.

Ich bin mit den obigen Richtlinien einverstanden und bestätige die Datenschutzklausel auf der KVE-Homepage zur Kenntnis genommen zu haben und willige ein, dass der KVE die aufgeführten Daten für vereinsinterne Zwecke speichert, verarbeitet und nutzen darf.

Ort, Datum

Unterschrift

*Das unterschriebene Original bitte **bei Bewerbung** an den KVE senden. Eine Kopie verbleibt bei dem/der Künstler*in.*